

Profiel Lid Cliëntenraad NAS

Nico Adriaans Stichting

De Nico Adriaans Stichting (verder: **NAS**), opgericht in 2000 in Rotterdam, richt zich op de opvang en begeleiding van kwetsbare groepen in de samenleving. Dak- en thuislozen, mensen met verslavingsproblematiek en personen met psychische problemen vinden bij ons een plek waar zij niet alleen worden ondersteund, maar ook worden gezien en gehoord.

Cliëntenraad

Als cliënt van de **NAS** kan je invloed uitoefenen op het beleid van de organisatie en op de kwaliteit van de zorg. Deze invloed is geregeld in de Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen 2018 (Wmcz 2018) en wordt uitgeoefend door een cliëntenraad. Binnen de Cliëntenraad van de **NAS** kunnen de leden meedenken en meepraten over zaken die cliënten raken en op deze wijze de belangen behartigen van alle cliënten van de **NAS**.

De Cliëntenraad van de **NAS** wordt ondersteund door Basisberaad.

Wat doet de Cliëntenraad van de NAS?

- De Cliëntenraad is spreekbuis namens de cliënten die ondersteuning ontvangen van professionals van de **NAS**;
- De Cliëntenraad is adviseur en geeft gevraagd en ongevraagd advies aan de organisatie en aan de directeur-bestuurder van de **NAS**;
- De Cliëntenraad behartigt de collectieve belangen van de cliënten in zijn algemeenheid (niet van de individuele cliënt).

Profiel lid Cliëntenraad

De Cliëntenraad is op zoek naar mensen uit de praktijk, naar ervaringsdeskundigen, naar familieleden van cliënten, naar geïnteresseerden die op een andere wijze binding en affiniteit hebben met de Maatschappelijke Opvang en de cliëntgroep, dan wel medezeggenschap.

Wij zoeken enthousiaste mensen met een mening en energie die zich in willen zetten voor de Cliëntenraad. Wij verwachten dat de kandidaat actief meedenkt en meewerkt aan het realiseren van een klankbord voor de organisatie. Leden van de Cliëntenraad luisteren naar wat cliënten willen en vinden. Daarna gaan zij in gesprek met de directeur-bestuurder over wensen en belangen. Zij zorgen ervoor dat de stem van de cliënt gehoord wordt over alles wat te maken heeft met kwaliteit van zorg, veiligheid en leefbaarheid.

Tijdsinvestering

De Cliëntenraad komt eens per zes weken (totaal acht maal per jaar) bijeen voor het overleg met de directeur-bestuurder. De vergadertijd is per keer één uur. Dit overleg wordt voorbereid door de leden van de Cliëntenraad met de cliëntondersteuner van Basisberaad. De voorbereidingstijd is één tot anderhalf uur. Indien nodig worden tussentijds stukken verspreid met het verzoek tot een reactie.

Daarnaast onderhouden de leden van de cliëntenraad het contact met de achterban door de locaties te bezoeken en regelmatig deel te nemen aan bewonersvergaderingen (bijvoorbeeld bij dag- en nachtopvang en jongerenopvang). Zodoende kan de Cliëntenraad de wensen en meningen van de cliënten inventariseren en hen informeren over de activiteiten en resultaten van de Cliëntenraad.

De Cliëntenraad wordt tevens uitgenodigd voor **NAS**-brede bijeenkomsten, zoals Verbindingsdag, viering van feestdagen en de opening van locaties.

Functie-eisen

Wij vragen:

- Inlevingsvermogen in de belangen van de **NAS**;
- In staat zijn beleidsstukken te lezen en hierover een visie te vormen, voornamelijk vanuit het cliëntenperspectief;
- In staat zijn de Medezeggenschap vorm te geven welke passend is bij de **NAS**;
- In staat zijn met afstand van de eigen ervaring je kunnen verplaatsen in het cliëntenbelang zoals dat binnen de **NAS** als overkoepelend beleid is bedoeld;
- Kunnen omgaan met vertrouwelijke informatie;
- Een kritische, positieve houding;
- Goede communicatieve vaardigheden;
- In teamverband kunnen functioneren.

Wij bieden

- De mogelijkheid om ontwikkelingen in de organisatie op afstand te volgen;
- De mogelijkheid om invloed uit te oefenen op deze ontwikkelingen en zo de positie van de cliënten te versterken;
- Een positieve en betrokken sfeer in de Cliëntenraad;
- Deskundigheidsbevordering;
- Gebruik van laptop op kantoor;
- Reis- en onkostenvergoeding.

Contact

Heb je vragen of wil je meer informatie? Neem dan contact op met Elkie Overweel, 06-51875893 of e.overweel@nasrotterdam.nl.